# Zápisnica
# z pedagogickej rady konanej dňa 01. 09. 2026

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

**Program rokovania – tematicky zlúčené body**

1. Otvorenie, schválenie programu a kontrola uznesení.
2. Organizačné zabezpečenie školského roka 2026/2027 – vyučovacie úväzky, triednictvo, rozvrhy hodín, dozory a organizácia vyučovania.
3. Školský vzdelávací program – učebné plány, učebné osnovy, disponibilné hodiny a realizácia kurikulárnej reformy.
4. Hodnotenie žiakov a pedagogických zamestnancov.
5. Školský poriadok ZŠ, školský poriadok ŠKD a výchovný program ŠKD.
6. Výchovno-vzdelávacia činnosť – podporné opatrenia, individuálne vzdelávacie programy, školský podporný tím a prevencia školského neúspechu.
7. Plánovanie a kontrolná činnosť školy – plán práce, ročný plán vnútornej kontroly a plán profesijného rozvoja.
8. Vnútorné predpisy a dokumentácia školy – organizačný poriadok, pracovný poriadok, rokovací poriadok a výročná správa za školský rok 2025/2026.
9. Rozvojové aktivity školy – finančná gramotnosť, ranné kruhy, pohybové aktivity, zapájanie žiakov do života školy a využívanie umelej inteligencie vo vzdelávaní.
10. Rôzne.
11. Diskusia.
12. Uznesenia a záver.

**K bodom 1 až 2:**

Zasadnutie otvorila riaditeľka školy. Program bol schválený. Uznesenia z predchádzajúcej pedagogickej rady boli splnené.

**K bodom 3 až 19:**

Pedagogická rada prerokovala interné podklady týkajúce sa organizácie školského roka 2026/2027, školského vzdelávacieho programu, učebných plánov, hodnotenia, školských poriadkov, kontrolnej činnosti, profesijného rozvoja a podpory žiakov. Oboznámila sa s informáciami o ranných kruhoch, pohybových aktivitách, školskom podpornom tíme a využívaní AI.

**K bodom 20 až 21:**

Diskusia prebiehala priebežne k jednotlivým bodom programu. Jej závery boli zapracované do uznesení a interných opatrení školy.

**K bodu 22: Uznesenia**

**I. Pedagogická rada prerokovala:**

Školský vzdelávací program a učebné plány na školský rok 2026/2027; kritériá hodnotenia žiakov a pedagogických zamestnancov; rozdelenie vyučovacích úväzkov, triednictva a poverení; rozvrhy a organizáciu vyučovania; školský poriadok ZŠ vrátane pravidiel bezpečného a etického používania AI a školský poriadok ŠKD; ročný plán vnútornej kontroly; výročnú správu za školský rok 2025/2026; plán profesijného rozvoja; organizačný a pracovný poriadok; zloženie školského podporného tímu a opatrenia koordinátorov na skvalitnenie výchovno-vzdelávacej činnosti.

**II. Pedagogická rada berie na vedomie:**

Pokračovanie v realizácii koncepcie rozvoja školy a výchovného programu ŠKD; organizáciu ranných kruhov, pohybových aktivít a tretej hodiny TSV; možnosti zapájania žiakov do života školy; informácie o novom organizačnom a pracovnom poriadku a vytvorení školského podporného tímu; nezriadenie metodického združenia a predmetovej komisie; poverenie koordinátorov pre 1. a 2. stupeň a vytvorenie tímu na koordináciu kurikulárnej reformy.

**III. Riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade schvaľuje:**

Rozdelenie triednictva, vyučovacích úväzkov a poverení; učebné plány vrátane disponibilných hodín; systém hodnotenia žiakov; rozvrh hodín a dozorov a organizáciu vyučovacieho dňa.

**IV. Riaditeľka školy ukladá**:

Zabezpečiť oboznámenie žiakov s kritériami hodnotenia, školským poriadkom a bezpečnostnými pravidlami vrátane pravidiel odborných učební; dodržiavať schválené kritériá hodnotenia a vnútorné predpisy školy; aktualizovať individuálne vzdelávacie programy a oboznámiť s nimi zákonných zástupcov; zabezpečovať, evidovať a vyhodnocovať podporné opatrenia; uplatňovať jednotné metodické postupy pri diktátoch a písomných prácach a realizovať opatrenia na predchádzanie školskému neúspechu.

**T:** priebežne počas školského roka 2026/2027, pri jednotlivých úlohách podľa určených termínov

**Z:** pedagogickí zamestnanci školy podľa príslušných poverení

**K bodu 22: Záver**

Riaditeľka školy poďakovala prítomným za účasť.

Vo Veľkej Lehote 02. 09. 2026

Zapísala: PaedDr. A. Víglaská _____

Overila: Mgr. D. Bušková _____