ZÁPISNICA Z PEDAGOGICKEJ RADY MŠ

Dátum konania: 25. 06. 2026

Prítomné: Mgr. Soňa Vozárová, Marcela Adamcová, Bc. Andrea Rajnohová

Zasadnutie viedla: Marcela Adamcová

Program rokovania

1. Otvorenie a schválenie programu
2. Kontrola uznesení z predchádzajúcej pedagogickej rady
3. Vyhodnotenie plánu práce MŠ za školský rok 2025/2026
4. Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a poskytovanej podpory deťom
5. Vyhodnotenie spolupráce so ZŠ, zriaďovateľom a Dominik, n. o., Veľká Lehota
6. Vyhodnotenie MDD a rozlúčky s predškolákmi
7. Poďakovanie rodičom, zamestnancom, sponzorom a priateľom školy
8. Ročná analýza vnútornej kontroly školy
9. Vyhodnotenie cieľov ŠkVP a koncepcie rozvoja školy
10. Organizácia školského roka 2026/2027, letná prevádzka a diskusia
11. Návrh uznesení a záver

Priebeh rokovania

K bodom 1 – 2: Marcela Adamcová otvorila zasadnutie. Program bol jednomyseľne schválený. Pedagogická rada vyhodnotila plnenie predchádzajúcich uznesení; jednorazové úlohy boli splnené a priebežné úlohy pokračujú.

K bodu 3: Pedagogická rada prerokovala plnenie plánu práce MŠ za školský rok 2025/2026 a konštatovala, že plán práce bol splnený v súlade so schváleným dokumentom.

K bodu 4: Boli vyhodnotené výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti v triede Lienky vo všetkých vzdelávacích oblastiach, pedagogická diagnostika a poskytovanie individuálnej podpory deťom. Odporúčané bolo pokračovať v diferencovanom prístupe podľa potrieb detí.

K bodom 5 – 6: Prerokovala sa spolupráca so ZŠ, zriaďovateľom a organizáciou Dominik, n. o., ako aj spoločné aktivity pri MDD, Svetovom dni včiel a rozlúčke s predškolákmi.

K bodu 7: Zaznelo poďakovanie zamestnancom, rodičom, zriaďovateľovi, sponzorom a partnerom školy. Riaditeľka školy osobitne ocenila Marcelu Adamcovú za iniciatívne prevzatie organizačných úloh počas neprítomnosti zástupkyne riaditeľky školy pre MŠ a za zabezpečenie plynulého chodu MŠ a úspešného ukončenia školského roka.

K bodom 8 – 9: Pedagogická rada prerokovala ročnú analýzu vnútornej kontroly a vyhodnotila napĺňanie cieľov ŠkVP Deti Zeme a koncepcie rozvoja školy. Pozornosť sa venovala kvalite vzdelávania, pedagogickej dokumentácii, rozvoju detí, prírodovedným aktivitám, pohybu a tvorivosti.

K bodu 10: Prerokovaná bola letná prevádzka MŠ od 1. do 15. júla 2026 a predbežná organizácia školského roka 2026/2027. K dátumu zasadnutia sa predpokladalo 19 detí, z toho šesť detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie, v jednej heterogénnej triede Lienky.

Uznesenia

I. Pedagogická rada prerokovala: vyhodnotenie plánu práce MŠ, výchovno-vzdelávacích výsledkov a individuálnej podpory detí; spoluprácu s partnermi školy; ročnú analýzu vnútornej kontroly; plnenie cieľov ŠkVP a koncepcie rozvoja školy; organizáciu nasledujúceho obdobia.

II. Pedagogická rada berie na vedomie: kontrolu plnenia predchádzajúcich uznesení, vyhodnotenie činnosti MŠ za školský rok 2025/2026, realizované spoločné podujatia, výsledky spolupráce a informácie o letnej prevádzke a plánovanej organizácii školského roka 2026/2027.

III. Úlohy na ďalšie obdobie, odsúhlasené na zasadnutí:

Úloha	Termín	Zodpovednosť
Dokončiť triedne hodnotenia a diagnostické záznamy.	30. 06. 2026	Učiteľky tried
Pripraviť podklady do správy o činnosti, výsledkoch a podmienkach školy.	August 2026	ZR MŠ
Zabezpečiť potrebné opravy a výmenu koberca v lôžkovej časti.	Pred nástupom detí v septembri	ZR MŠ
Podľa potrieb detí dohodnúť odbornú spoluprácu a konzultácie s rodičmi.	September 2026 a priebežne	Vedenie MŠ a učiteľky

Uznesenia boli prijaté jednomyseľne.

Záver: Marcela Adamcová poďakovala prítomným za spoluprácu a zasadnutie ukončila.

Vo Veľkej Lehote 29. 06. 2026

Zapísala: Marcela Adamcová

Overila: Mgr. Soňa Vozárová